BEREICH VERWALTUNG

STILLLEGUNGSANTRAG

STILLLEGUNGSREGELN – Eine Stilllegung:

- .. kann nur mit Nachweis beantragt werden (Attest oder Arbeitgebernachweis bei Fortbildung).
- .. kann nicht in der Vergangenheit liegen oder beginnen.
- .. kann nur für ganze Kalenderwochen (Mo-So) mit genauem Start- & Enddatum beantragt werden.
- .. hat einen Ruhe- & Verwaltungsbeitrag in Höhe von 1,00€ / Woche.
- .. verlängert die Mitgliedschaftslaufzeit automatisch um die stillgelegten Wochen.

Hiermit beantrage ich,

_____

VOR- & NACHNAME

_____

ADRESSE

_____

EMAIL ZUR BESTÄTIGUNG

die Gewährung einer Ruhezeit für meine Mitgliedschaft im bodyfit vom

_____ bis _____ .

START RUHEZEIT ENDE RUHEZEIT

Mit der Unterschrift auf diesem Antrag bestätige ich, dass ich die Stilllegungsregeln gelesen sowie akzeptiert habe. Zudem wurde ich darüber informiert, dass bei einer erfolgreichen Prüfung, die Stilllegung noch einmal gesondert per E-Mail bestätigt wird (Hinweis: Auch den Spam-Filter sichten). Mündliche Zusagen oder Nebenabreden wurden nicht getroffen. Entsprechende Nachweise gebe ich mit dem Antrag ab. Zur Einsendung oder bei Rückfragen: Per E-Mail (verwaltung@bodyfit-hdh.de) oder per Post (bodyfit Squash & Fitness Center, Schmelzofenvorstadt 29, 89520 Heidenheim).

_____ _____

DATUM UNTERSCHRIFT MITGLIED